



Załącznik nr 1  
do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego

### **KLAUZULA INFORMACYJNA (monitoring wizyjny)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1, ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 – zwanego dalej RODO - informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych z systemu monitoringu wizyjnego jest MONIKA BOGDAŃSKA prowadząca działalność pod firmą 7cm Szkoła Projektowania, Konstrukcji i Techniki Krawieckich Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego Monika Bogdańska z siedzibą w Poznaniu (61-844) przy ul. Plac Bernardyński 2, lok. 9.
2. Z Administratorem danych można się skontaktować:
  - elektronicznie za pomocą adresu e-mail: [biuro@szkola7cm.pl](mailto:biuro@szkola7cm.pl);
  - w siedzibie Administratora, tj. ul. Plac Bernardyński 2 lok. 9, 61-844 Poznań.
3. Monitoring stosowany jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym na terenie placówki, zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom oraz ochrony mienia. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi:
  - art. 22<sup>2</sup> § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141 ze zm.);
  - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
  - art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 ze zm.)
4. Dane osobowe w postaci wizerunku rejestrowane są przez kamery nagrywające obraz bez rejestracji dźwięku.
5. W skład monitoringu wchodzi zestaw kamer wraz z infrastrukturą.
6. System monitoringu wizyjnego obejmuje główny trakt komunikacyjny tj. korytarz wewnątrz budynku. Pomieszczenia i obszar objęty monitoringiem oznaczone są tablicami z napisem: „OBIEKT MONITOROWANY” wraz z informacją o Administratorze danych i celu przetwarzania.
7. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni i przebieralni, sal dydaktycznych, pomieszczeń administracyjno-biurowych.
8. Dane osobowe w postaci wizerunku będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa po wcześniejszym przedłożeniu wniosku o udostępnienie danych. Odbiorcą danych mogą być również osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków, a także podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia danych, tj. podmioty świadczące usługi informatyczne oraz konserwacji urządzeń monitorujących.
9. Nagrania obrazu Administrator przetwarza wyłącznie do celów o których mowa w pkt. 3 i przechowuje przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.
10. W przypadku, w którym nagrania obrazu będą stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub powzięto wiadomość, iż mogą stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w pkt. 9 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
11. Po upływie okresów, o których mowa w pkt. 9 lub 10, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają niszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
12. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo do:
  - dostępu do danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO;
  - ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO;
  - usunięcia danych jej dotyczących;



Załącznik nr 1  
do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego

- prawo do anonimizacji wizerunku na zarejestrowanych obrazach;
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.
13. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.